

**ZASADY FUNKCJONOWANIA  
SZKOLNEGO SCHRONISKA MŁODZIEŻOWEGO  
przy ZESPOLE SZKÓŁ HOTELARSKO-TURYSTYCZNYCH IM. TONY HALIKA  
W ŚWIDNICYPODCZAS PANDEMII COVID-19**

**ZASADY OGÓLNE**

1. **Z noclegu w schronisku mogą korzystać wyłącznie osoby zdrowe**, które wcześniej przesłały lub okażą przy przyjeździe, oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszymi zasadami i procedurami obowiązującymi w Schronisku.
2. Wszystkie osoby wchodzące do budynku mają obowiązek zdezynfekować ręce.
3. Przy recepcji mogą przebywać maksymalnie 2 osoby, które będą zameldowane do wspólnego pokoju.
4. Ograniczenie do minimum czasu przebywania w obszarze recepcyjnym.
5. Przebywanie w częściach wspólnych, z zachowaniem odpowiednio dużej odległości w stosunku do innych Gości oraz Pracowników.
6. Obowiązkowe stosowanie maseczek ochronnych przez Gości i Pracowników w częściach wspólnych Schroniska.
7. Płatność za pobyt gości w Schronisku przyjmowana jest przelewem przynajmniej na 1 dzień przed przyjazdem lub gotówką w dniu przyjazdu gościa (brak możliwości płatności kartą).
8. Przyjmowanie gości odbywa się wyłącznie w godzinach od 17.00 do 21.00
9. Na terenie Schroniska obowiązuje przerwa od godz. 12.00 do 14.00 w celu przeprowadzenia dezynfekcji obiektu.
10. W godzinach od 10.00 – 12.00 oraz od 14.00 do 17.00 goście mogą przebywać w Schronisku tylko w uzasadnionych przypadkach za zgodą Kierownika SSM lub Pracownika Recepcji.
11. Pomieszczenia wspólne takie jak kuchnia turystyczna, jadalnia, sala konferencyjna zostają wyłączane z użytku dla gości.
12. Sala telewizyjna zostaje udostępniona dla gości z zachowaniem reżimu sanitarnego (dezynfekcja stołów i krzeseł co 1 godzinę, odstęp między gośćmi przynajmniej 2 m), goście na sali telewizyjnej muszą obowiązkowo przebywać w maseczce.
13. Łazienki ogólnodostępne zostają udostępnione dla gości z zachowaniem reżimu sanitarnego (dezynfekcja co 1 godzinę), goście muszą zachować między sobą odstęp przynajmniej 2 m.
14. Na terenie Schroniska nie ma możliwości przygotowywania posiłków.
15. Pracownik Schroniska ze względów bezpieczeństwa ma prawo odmówić otwarcia obiektu w godzinach od 22<sup>00</sup> do 6<sup>00</sup>.
16. W razie nie stosowania się do zasad i procedur Gość może zostać poproszony o natychmiastowe opuszczenie Schroniska.
17. Wszelkie sprawy nieujęte w/w zasadach, a dotyczące pobytu w Schronisku będą na bieżąco przekazywane przez pracowników recepcji.

## **ZASADY BEZPIECZEŃSTWA W SCHRONISKU**

1. Zgodnie z wytycznymi w budynku Schroniska Młodzieżowego może przebywać 36 gości.
2. Przy wejściu do budynku umieszczono dozownik z płynem dezynfekcyjnym – obowiązek dezynfekowania rąk przy każdorazowym wejściu do budynku Schroniska.
3. Wywieszono w obiekcie instrukcje: mycia rąk, dezynfekcji, zakładania i ściągania maseczek.
4. Bezwzględny zakaz odwiedzin i przebywania w Schronisku osób nie zakwaterowanych.
5. Meldowanie gości poprzez okazanie dokumentu tożsamości przez szybę ochronną.
6. Przekazanie kluczy do pokoi w jednorazowym woreczku.
7. Dla wspólnego bezpieczeństwa Gości i Pracowników prośba o otwarcie okien w pokoju przed jego opuszczeniem w dniu wyjazdu. Umieszczenie brudnej pościeli w worku i pozostawienie go w pokoju.
8. W dniu wymeldowania klucze należy zostawić w drzwiach do pokoju, natomiast w recepcji należy tylko zgłosić fakt wyjazdu.
9. Po każdym gościu zaleca się rutynowe sprzątniecie pokoju i dezynfekcję wszystkich powierzchni dotykowych (w tym oparcia krzeseł), sprzętu (np. piloty) i łazienki oraz gruntowne wywietrzenie pomieszczenia.
10. Personel sprzątający powinien być wyposażony i przestrzegać używania jednorazowej maseczki, rękawiczek, a w razie potrzeby jednorazowego fartucha z długim rękawem. Pościel i ręczniki należy prać w temp. min 60° C z dodatkiem detergentu. Prane i dostarczane w reżimie sanitarnym.
11. W miarę możliwości systematyczne wietrzenie wszystkich pomieszczeń Schroniska, w wyznaczonych zakresach czasowych.
12. Wyznaczenie i przygotowanie (m.in. wyposażonego w środki ochrony indywidualnej i płyn dezynfekujący) pokoju, w którym będzie można czasowo odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
13. Przygotowanie i umieszczenie w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.

## **PROCEDURY ZAPOBIEGAWCZE: PODEJRZENIE ZAKAŻENIA**

### **KORONAWIRUSEM U PRACOWNIKA/OBSŁUGI**

1. Obowiązek zapoznania personelu Schroniska odnośnie wprowadzonego protokołu związanego z wirusem COVID - 19 (przekazanie najważniejszych wytycznych i obowiązków w tym zakresie).
2. Pracownicy i obsługa Schroniska powinni zostać poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni

- pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl) lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.
  4. W przypadku wystąpienia u pracownika wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu. Należy wstrzymać przyjmowanie klientów, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
  5. Pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób.
  6. Zaleca się ustalenie obszaru, w którym poruszał się i przebywał pracownik, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
  7. Rekomenduje się stosowanie się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

## **PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA U OSOBY/GOŚCIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM**

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, gość nie powinien zostać wpuszczony na teren obiektu. Powinien zostać poinstruowany o jak najszybszym zgłoszeniu się do najbliższego oddziału zakaźnego, celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112.
2. Czasowe odizolowanie gościa w dedykowanym pomieszczeniu, powiadomienie dyspozytora medycznego o podejrzeniu zakażenia i zgłoszenie incydentu do kierownictwa obiektu, co umożliwi obsłudze ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami obiektu oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
3. Ustalenie listy pracowników oraz gości (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym czasie w części/częściach obiektu, w których przebywał zakażony gość i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](http://gov.pl/web/koronawirus/) oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl) odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
4. Wstrzymanie przyjmowania gości, powiadomienie właściwej miejscowo Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej i stosowanie się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

Maksymalna liczba gości w Schronisku **wynosi 36 osób** – na podstawie liczby dostępnych pokoi liczone, jako liczba pokoi razy 2 osoby.

Nr pokoju	Ilość miejsc noclegowych
1	2
1A	izolatka
2	2
2A	2
5	2
6	2
7	2
8	2
9	2
10	2
11	2
12	2
13	2
14	2
15	2
16	2
17	2
18	2
19	2
20	2

**Źródło:**

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 maja 2020 r. w sprawie ustalenia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów z wystąpieniem stanu epidemii.

Ministerstwo Rozwoju – wytyczne dla branży hotelowej –

<https://www.gov.pl/web/rozwoj/hotele-i-inne-miejsca-noclegowe>

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że zapoznałem się z Zasadami Funkcjonowania Szkolnego Schroniska Młodzieżowego przy Zespole Szkół Hotelarsko – Turystycznych im. Tony Halika

w Świdnicy podczas pandemii **COVID-19** oraz z procedurami obowiązującymi na terenie obiektu.

Zobowiązuję się do ich przestrzegania podczas pobytu w Schronisku i na jego terenie.

Temperatura gościa w dniu przyjazdu: .....

.....

Data, Podpis Gościa